

ПЛАН
роботи атестаційної комісії
КЗ “Микулинецький ліцей”
у 2025-2026 н.р.

№	ЗМІСТ РОБОТИ	ДАТА	Відпові- дальні
1.	Провести організаційне засідання атестаційної комісії. Здійснити розподіл доручень. Детально опрацювати Типове положення про атестацію педагогічних працівників.	18.09.2025	Голова атест. комісії
2.	Ознайомитись із заявами вчителів, які мають проходити чергову та позачергову атестацію. Розглянути заяви про відмову від атестації.	09.10.2025	Члени АК
3.	Узагальнити матеріали роботи вчителів, які атестуються по наступних питаннях: активність у методичній роботі; робота в кабінеті; робота з шкільною документацією; професійна майстерність вчителя; якість знань учнів (зрізи знань); якість перевірки зошитів, виконання навчальних програм; результати анкетування.	28.02.2025	Члени АК
4.	Заслухати творчі звіти вчителів, які атестуються.. Встановити діагностичну оцінку рівня професійної компетентності : 1 .Активно-творчий. 2. Високий. 3. Середній. 4. Допустимий. 5. Критичний.	18.03.2026	Голова АК, члени АК
5.	Вивчити рівень професійної майстерності вчителів, які атестуються, оформити досвід роботи учителів. Підготувати атестаційні листи.	до 18.03.2026	Члени АК
6.	Провести підсумкове засідання атестаційної комісії по встановленню кваліфікаційної категорії.	23.03.2026	Голова АК
7.	Випустити методичний бюлетень про досвід роботи учителів, які атестуються.	до 01.04.2026	Секретар АК