

ДОГОВІР
про закупівлю товарів
№ 15

с.Микулинці

“ 31 ” 01 2025 р.

Комунальний заклад «Микулинецький ліцей Якушинецької сільської ради Вінницької області, в особі директора Яніцького Юрія Антоновича, що діє на підставі Статуту (далі - Замовник), з однієї сторони, та Приватне підприємство «Ремекс», в особі директора Козлова Олексія Володимировича, що діє на підставі Статуту, (далі - Постачальник), з іншої сторони, разом - Сторони, уклали цей договір про наступне: (далі - Договір):

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Постачальник зобов'язується у 2025 році поставити Замовникові товари, зазначені в п. 1.2. Договору та специфікації, а Замовник - прийняти і оплатити такі товари.

1.1.1. Товари поставляються Постачальником періодично, на підставі заявки Замовника, у строк та за адресою призначення: **Комунальний заклад «Микулинецький ліцей Якушинецької сільської ради Вінницької області» за адресою місцезнаходження: Вінницька область, Вінницький район, село Микулинці, вулиця Соборна, будинок 19.**

1.1.2. Заявка складається у довільній формі із зазначенням асортименту, кількості товару, а також зазначення адреси доставки. Заявка може подаватися Замовником безпосередньо Постачальнику у письмовій формі або передаватися за допомогою телефонного зв'язку.

1.1.3. Асортимент та кількість товарів, що поставляються за заявкою Замовника, зазначається у відповідній накладній (товарно-транспортній накладній) на товар.

1.2. Найменування (номенклатура, асортимент) товару – **Цукор білий код ДК 021:2015 15830000-5 Цукор і супутня продукція.**

1.3. Найменування товару, одиниця виміру, кількість, ціна, сума визначаються Сторонами у Специфікації (Додаток 1), яка є невід'ємною частиною цього Договору.

1.4. Обсяги закупівлі товарів можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків.

II. ЯКІСТЬ ТОВАРІВ, РОБІТ ЧИ ПОСЛУГ

2.1. Якість товару має відповідати вимогам державних стандартів та/або технічним умовам, а також умовам, встановленим чинним законодавством до товару даного виду.

2.2. Технічні, якісні характеристики товару повинні відповідати встановленим/зареєстрованим діючим нормативним актам діючого законодавства (державним стандартам (технічним умовам)), які передбачають застосування заходів із захисту довкілля.

2.3. Поставка кожної партії (групи) товару повинна супроводжуватися документами, визначеними, які підтверджують якість, безпеку та відповідність товару.

2.4. У разі поставки товарів, які відносяться до категорії технічно складних, Продавець зобов'язаний забезпечити супроводження кожної одиниці товару експлуатаційними документами, викладеними українською мовою.

2.5. Якщо для товару встановлений гарантійний термін, то Продавець зобов'язаний поставити Покупцю товар, гарантійний термін якого розпочинається з моменту поставки товару, та не може бути меншим ніж обумовлено умовами закупівлі.

2.6. Маркування товару, в тому числі і маркування споживчої тари товару, повинне відповідати вимогам чинного законодавства, чинних нормативно-правових актів та нормативних документів у частині маркування продукції.

2.7. Замовник має право звернутися за підтвердженням якості товару до уповноважених державних органів або експертних установ, організацій та здійснити перевірку його якості. У разі виявлення неналежної якості товару Постачальник зобов'язаний відшкодувати Замовнику вартість проведеної експертизи

2.8. Неякісним вважається товар, якісні показники і споживчі властивості якого не відповідають зазначеним у нормативному документі чи нормативно-правовому акті, виготовлений із застосуванням не дозволених у встановленому законом порядку компонентів, матеріалів, технологій тощо, а також товар, якість якого знизилась унаслідок порушення правил маркування, порушення чи деформування тари та окремих одиниць упаковки, при наявності у товару ознак намокання, забруднень товару, тощо.

2.9. У разі, якщо при перевірці Покупцем уповноваженими представниками уповноважених органів з питань контролю, регуляторної політики та нагляду виявлено неякісний або невідповідний товар, або у разі прийняття рішення Покупцем про повернення товару у зв'язку з невідповідністю його якості, фальсифікації в порядку, передбаченому Законом України "Про захист прав споживачів", Покупець направляє Продавцю Повідомлення з зазначенням причин, а Продавець зобов'язаний протягом 2 (двох) робочих днів з моменту направлення Покупцем Повідомлення за свій рахунок замінити неякісний товар на якісний, з оформленням всіх необхідних документів та компенсувати Покупцю всі збитки, понесені останнім у зв'язку з застосуванням до нього санкцій уповноваженими контролюючими органами, якщо такі санкції є наслідком поставки Продавцем неякісного та невідповідного товару.

2.10. Продавець гарантує та беззастережно засвідчує, що: товари, які є предметом поставки за цим Договором, є безпечними для життя, здоров'я, навколишнього середовища, а також не завдають шкоди Покупцю та кінцевому споживачу при їх використанні за призначенням та з урахуванням обмежень, які зазначені в товаросупровідних документах.

2.11. Сторони можуть внести зміни до договору щодо якості товару у випадках, передбачених Договором та Законом України «Про публічні закупівлі» шляхом підписання Сторонами додаткової угоди до Договору, яка являється його невід'ємною частиною.

III. ЦІНА ДОГОВОРУ

3.1. Ціна цього Договору складає: *1950,00 грн. (Одна тисяча дев'ятсот п'ятдесят грн. 00 коп.), без ПДВ.*

3.2. Ціна цього Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін.

3.3. Постачальник при формуванні ціни, за яку він пропонує придбати товар Замовнику, зобов'язаний дотримуватися вимог законодавства України щодо порядку ціноутворення та визначення розміру, торгівельної надбавки при реалізації продовольчих товарів, дотримуватися граничних рівнів торгівельної надбавки (націнки) при реалізації товарів (груп товарів), обмеження націнки (надбавки) при реалізації яких встановлені чинним законодавством України.

3.4. Ціни на товар, який є предметом закупівлі, не можуть бути безпідставно змінені Постачальником протягом дії Договору. У разі зміни ціни на товар Постачальник надає відповідні висновки аналізу ринку та цін в регіоні на даний предмет закупівлі (товар) надані компетентними державними органами, попередньо письмово повідомивши Замовника, не менше ніж за 10 (десять) робочих дні. Ціна товару переглядатиметься сторонами після того, як буде здійснена поставка хоча б частини товару, тому в своєму повідомленні Постачальник повинен вказати кількість поставленого товару. Підвищення ціни за одиницю товару – це право, а не обов'язок замовника. При цьому обов'язком постачальника є виконання умов підписаного ним договору.

3.5. Сторони можуть внести зміни до договору щодо зміни ціни у випадках, передбачених Договором та Законом України «Про публічні закупівлі» шляхом підписання Сторонами додаткової угоди до Договору, яка являється його невід'ємною частиною.

IV. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ

4.1. Розрахунки між сторонами проводяться в національній валюті України - гривні. Вид розрахунків – безготівковий, шляхом перерахування Замовником грошових коштів на розрахунковий рахунок Постачальника.

4.2. Розрахунки за поставлений товар здійснюються за фактом постачання Товару, згідно видаткових накладних, актів прийому-передачі, якими підтверджено факт отримання Товару закладами загальної середньої освіти та зведеної видаткової накладної, завіреної Замовником протягом 30 календарних днів.

4.3. Оплата товарів здійснюється по мірі надходження коштів з місцевого бюджету та батьківської плати (спецбюджет). У разі затримки бюджетного фінансування розрахунок за поставлений товар здійснюється протягом 3-х банківських днів з дати отримання Покупцем бюджетного призначення на фінансування закупівлі на свій реєстраційний рахунок.

4.4. Бюджетні зобов'язання за договором виникають у разі наявності та в межах відповідних бюджетних асигнувань

V. ПОСТАВКА ТОВАРІВ

- 5.1. Строк (термін) поставки (передачі) товару: з моменту підписання Договору до **31 грудня 2025 року**.
- 5.2. Місце поставки (передачі) товарів: **Комунальний заклад «Микулинецький ліцей Якушинецької сільської ради Вінницької області» за адресою місцезнаходження: Вінницька область, Вінницький район, село Микулинці, вулиця Соборна, будинок 19.**
- 5.3. Товар поставляється окремими (дрібними) партіями, транспортом Постачальника протягом загального строку поставки товару за заявками працівників закладів з дотриманням термінів реалізації предмету закупівлі, **один раз на два тижні**.
- 5.4. Заявка на поставку товару формується відповідальними особами Замовника. Заявка подається у письмовій формі, або електронною поштою, або по телефону не пізніше ніж за 2 робочих дні до моменту постачання, відповідно до графіку постачання товару.
- 5.5. Постачання товару відбувається відповідно до заявок Замовника, спеціальним транспортом Постачальника. Товар постачається Постачальником партіями в розфасованому вигляді.
- 5.6. Товар має бути розфасованим та упакованим у спеціальну упаковку, призначену для фасування даного виду товару та яка відповідає всім стандартам та нормам передбаченим для цього.
- 5.7. Матеріали упаковки мають бути дозволені МОЗУ і придатними для контакту з харчовими продуктами. Упаковка має містити всю необхідну інформацію про товар, згідно вимог чинного законодавства. Вартість упаковки до вартості товару не враховується. Упаковка товару повинна бути міцною, чистою, сухою, без стороннього запаху й порушення цілісності. На кожному пакуванні повинна бути етикетка.
- 5.8. Транспортування товару здійснюється спеціальним транспортом Постачальника для перевезення даного типу товару з відповідним холодильним обладнанням, дозволеним Міністерством охорони здоров'я в умовах, що забезпечують їх зберігання та запобігання забруднення із дотриманням товарного сусідства. Транспортування товарів повинно проводитися в транспорті, в якому забезпечено належну температуру зберігання товару під час перевезення.
- 5.9. Транспорт для перевезення товару повинен бути чистим та відповідати всім санітарним та технічним нормам.
- 5.10. Водій транспорту, а також особи, що супроводжують товар у дорозі і виконують вантажно-розвантажувальні роботи, повинні мати при собі особову медичну книжку з результатами проходження обов'язкових медичних оглядів та забезпеченні санітарним одягом (халатом, рукавицями).
- 5.11. Приймання – здача товару по кількості провадиться відповідно до товару, супровідних документів (накладних), по якості – відповідно до документів, які засвідчують якість товару. Приймання товару здійснюється в пункті постачання призначеною відповідальною особою Замовника на підставі накладної, яка підписується в двох примірниках. Претензії Замовника по кількості та зовнішньому вигляду товару (тари, упаковки та ін.) приймаються у момент приймання, а по якості — протягом всього строку придатності даного виду товару.
- 5.12. Перехід права власності на товар здійснюється в момент підписання накладної на товар.
- 5.13. При виникненні претензій по недопоставці товару Постачальник повинен провести допоставку протягом одного робочого дня з дня отримання претензії.
- 5.14. Доставка(перевезення) та розвантаження товару здійснюється силами та за рахунок Постачальника.
- 5.15. Датою поставки є дата розвантаження та прийняття за кількістю та якістю товару, одержаного Замовником за товарно-транспортною накладною від Постачальника.
- 5.16. В разі виявлення неякісного товару або такого, що не відповідає умовам Договору, Постачальник зобов'язаний замінити неякісний товар протягом 3 (трьох) робочих днів з моменту виявлення неякісного товару, без будь-якої додаткової оплати з боку Замовника.
- 5.17. Товар поставляється разом з документами, які засвідчують якість товару, видатковою накладною, податковою накладною, товаро-транспортною накладною, сертифікатом якості виробника та усією товаросупровідною документацією наданою Замовнику в оригіналах.

- 5.18. Замовник має право не прийняти товар у разі відсутності та/або неналежним чином оформлених необхідних документів та зобов'язати Постачальника протягом 3 (трьох) банківських днів надати належним чином оформлені документи.
- 5.19. Доставка товару здійснюється за узгодженим графіком та маршрутом, які погоджуються та затверджуються Сторонами. Постачальник та Замовник складають графіки та маршрути постачання під час підписання Договору.

VI. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

6.1. Замовник зобов'язаний:

- 6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за поставлені товари.
- 6.1.2. Приймати поставлені товари належної якості згідно з накладними і документами про якість (сертифікатами, посвідченнями про якість, декларацією виробника, тощо).
- 6.1.3. Інші обов'язки:

- 6.1.3.1. Надавати інформацію необхідну для виконання Постачальником своїх обов'язків.

6.2. Замовник має право:

- 6.2.1. Достроково розірвати цей Договір в односторонньому порядку у разі невиконання зобов'язань Постачальником, повідомивши про це його у строк за 10 (десять) календарних днів до такого розірвання.
- 6.2.2. Контролювати поставку товарів у строки, встановлені цим Договором.
- 6.2.3. Зменшувати обсяг закупівлі товарів та загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору.
- 6.2.4. Повернути накладні Постачальнику без здійснення оплати в разі неналежного їх оформлення (відсутність печатки, підписів тощо).
- 6.2.5. Замовник має право відмовитися від отримання товару неналежної якості та вимагати від Постачальника заміни неякісного товару протягом строку визначеного Замовником.
- 6.2.6. Має інші права споживача відповідно до чинного законодавства.

6.3. Постачальник зобов'язаний:

- 6.3.1. Забезпечити поставку товарів у строки, встановлені цим Договором, вчасно та в повному обсязі.
- 6.3.2. Забезпечити поставку товарів, якість яких відповідає умовам, встановленим розділом II цього Договору та надати документи для підтвердження якості продуктів, які він постачає Замовнику. Забезпечувати додержання вимог санітарних та ветеринарно-санітарних норм і правил. Забезпечувати контроль безпечності та якості продукції.
- 6.3.3. Добросовісно виконувати умови даного Договору, надавати необхідні супровідні та інші документи на товар.
- 6.3.4. На вимогу Замовника проводити експертні дослідження зразків поставленого товару, відібраних спільно із представником Замовника, для проведення досліджень на відповідність наданим документам щодо якості та безпеки в спеціальних акредитованих на це лабораторіях. Оплату експертних досліджень здійснює Постачальник.
- 6.3.5. У разі поставки продукції неналежної якості, після складання акту за участю представників Сторін, замінити його на продукцію належної якості протягом 24 годин.
- 6.3.6. З'явитися для складання акту щодо неналежної якості поставленої ним продукції, у випадку відсутності представника Постачальника, акт складається без його участі. У цьому випадку Постачальник буде зобов'язаний замінити неякісну продукцію на продукцію належної якості.

6.4. Постачальник має право:

- 6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за поставлені товари;
- 6.4.2. На дострокову поставку товарів за письмовим погодженням Замовника;
- 6.4.3. Інші права:
- 6.4.3.1. Отримувати від Замовника всю необхідну інформацію для виконання Постачальником своїх обов'язків.

VII. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

- 7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену законами та цим Договором.

7.2. У разі невиконання або несвоєчасного виконання зобов'язань при закупівлі товарів (робіт або послуг) за бюджетні кошти Постачальник сплачує Замовнику неустойку (пеню) у розмірі 0,1% від суми боргу (вартості непоставленого товару) за кожний день прострочення виконання зобов'язання, а за прострочення понад тридцять днів додатково стягується штраф у розмірі 5 % (п'яти відсотків) вказаної вартості. У разі здійснення попередньої оплати Постачальник, крім сплати зазначених штрафних санкцій, повертає Замовнику кошти з урахуванням індексу інфляції.

7.3. Види порушень та санкції за них, установлені Договором:

7.3.1. Збитки, що заподіяні Стороною внаслідок невиконання або неналежного виконання договірних зобов'язань підлягають стягненню з винної Сторони понад неустойку та інші штрафні санкції в повній сумі.

7.3.2. Постачальник несе повну матеріальну відповідальність перед Замовником за точність, об'єктивність та обґрунтованість розрахунків, обсягів, розмір наведених цін зазначених у накладних інших фінансових документах та інших додатках до цього Договору, у цьому договорі, і в разі їх невідповідності негайно відшкодовує всі надмірно чи помилково отримані грошові кошти.

7.3.3. За невиконання підпункту 6.3.4. даного договору, ухилення від проведення експертних досліджень зразків поставленого товару з Постачальника на користь Замовника стягується штраф у розмірі 20 % (двадцяти відсотків) вартості товару, що підлягає постачанню (поставлений) за заявкою Замовника і з якого мали бути відібрані зразки для експертних досліджень.

7.3.4. За порушення умов зобов'язання щодо якості товарів з Постачальника на користь Замовника стягується штраф у розмірі 20 % (двадцяти відсотків) вартості неякісних товарів, що не звільняє Постачальника від зобов'язання виконати постачання якісного товару в установленій строк.

VIII. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).

8.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 2-х календарних днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

8.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються Торгівельно-промисловою палатою України.

8.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж на 60 календарних днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір. У разі попередньої оплати Постачальник повертає Замовнику кошти протягом трьох днів з дня розірвання цього Договору.

8.5. Договір припиняється у разі смерті Постачальника, якщо його зобов'язання згідно даного Договору нерозривно пов'язані з його особою і у зв'язку з цим не може бути виконане іншою особою.

IX. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

9.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку. Судові спори розглядаються за місцем знаходження Замовника, як що інше не визначено Замовником.

X. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

10.1. Цей Договір набирає чинності з дня підписання і діє до **31.12.2025 року**, але в будь якому випадку до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань.

10.2. Кожна із Сторін має право ініціювати розірвання цього Договору, згідно з чинним законодавством України.

10.3. Дію цього Договору може бути достроково припинено після виконання в повному обсязі Сторонами визначених Договором зобов'язань (проведення оплати за поставлений Товар належної якості в повному обсязі) шляхом укладання відповідної додаткової угоди до Договору.

10.4. Цей Договір укладається і підписується у 2-х примірниках, що мають однакову юридичну силу.

XI. ІНШІ УМОВИ

11.1. Зобов'язання по Договору виникають при наявності відповідного кошторисного призначення (бюджетних асигнувань) на 2025 рік. Коригування зобов'язань здійснюється шляхом укладання додаткової угоди.

11.2. Усі виправлення по тексту мають силу при взаємному посвідченні таких виправлень підписами уповноважених представників та відтисками печаток Сторін.

11.3. Цей Договір може бути змінено чи розірвано у порядку передбаченим чинним законодавством та чинним Договором, або за згодою сторін.

11.4. Замовник має право розірвати Договір одноособово, відповідно до п. 6.2.1. в разі порушення Постачальником умов даного Договору.

11.5. У разі зміни юридичної адреси, банківських реквізитів Сторін, Сторона юридична адреса, банківські реквізити якої планується змінити повинна за п'ять робочих днів до запланованої зміни повідомити про це іншу Сторону даного Договору.

11.6. Постачальник не має права без письмової згоди Замовника передавати свої права і обов'язки за даним Договором третім особам.

11.7. Замовник вільно використовує інформацію в законних цілях, в тому числі персональні дані Постачальника його працівників та інших осіб, що розкриті чи стануть відомі в процесі укладання, виконання даного Договору.

11.8. У випадку реорганізації будь-якої зі Сторін за даним договором, правонаступник такої Сторони несе всі обов'язки та має всі права, які пов'язані та впливають з даного Договору.

11.9. Виконавець гарантує, що має всі необхідні дозволи, ліцензії, сертифікати, статутні документи тощо, що відповідають вимогам чинного законодавства України і, як наслідок, має належні повноваження на укладення даного договору, для чого надає Замовнику для ознайомлення всі відповідні документи (їх копії).

11.10. Відповідно п.19 Особливостей істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:

1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Замовника.
2) погодження зміни ціни за одиницю товару в договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладення.

3) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в Договорі про закупівлю.

4) продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов'язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю

5) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, у тому числі у разі коливання ціни товару на ринку. 6) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв'язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування – пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв'язку з зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування.

Зміни, щодо Договору про закупівлю можуть вноситись у випадках згідно із ч. 5 ст. 41 Закону «Про публічні закупівлі» та оформлюються в такій самій формі, що й Договір про закупівлю товарів, а саме у письмовій формі шляхом укладення додаткового договору (угоди).

11.11. Пропозицію щодо внесення змін до Договору може зробити кожна із сторін Договору.

11.12. Пропозиція щодо внесення змін до договору має містити обґрунтування необхідності внесення таких змін Договору і виражати намір особи, яка її зробила, вважати себе зобов'язаною у разі її прийняття. Обмін інформацією щодо внесення змін до Договору здійснюється в усній або у письмовій формі шляхом взаємного листування.

11.13. Відповідь особи, якій адресована пропозиція щодо змін до Договору, про її прийняття повинна бути повною і безумовною.

11.14. Зміна Договору допускається лише за згодою сторін, якщо інше не встановлено Договором або законом. В той же час, Договір може бути змінено або розірвано за рішенням суду на вимогу однієї із сторін у разі істотного порушення Договору другою стороною та в інших випадках, встановлених Договором або законом.

11.15. У разі зміни Договору зобов'язання сторін змінюються відповідно до змінених умов щодо предмета, місця, строків виконання тощо.

11.16. Усі Додатки до Договору набирають чинності з моменту їх підписання уповноваженими представниками Сторін і скріплення печатками Сторін (за наявності).

11.17. Представники Сторін, уповноважені на укладання цього Договору, погодились, що їхні персональні дані, які стали відомі Сторонам в зв'язку з укладанням даного Договору включаються до баз персональних даних Сторін. Підписуючи даний Договір, уповноважені представники Сторін дають згоду (дозвіл) на обробку їхніх персональних даних, з метою підтвердження повноважень на укладання даного Договору, забезпечення виконання даного Договору, а також у випадках та в порядку, передбачених чинним законодавством України.

Представники Сторін підписанням даного Договору підтверджують, що вони повідомлені про свої права відповідно до ст.8 Закону України «Про захист персональних даних»

ХІІ. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

12.1. Невід'ємною частиною цього Договору є:

- Додаток 1 Специфікація.

ХІІІ. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Постачальник:

Приватне підприємство «Ремекс»

Місцезнаходження: 21029, місто Вінниця,
вул. Хмельницьке шосе, 112
Ідентифікаційний код: 23104713

р/р UA 84 3282090000026009010035155
Акціонерний банк «Південний» м.Одеса
МФО 328209

Ел. пошта: remeks35@ukr.net

Директор
мп

Олексій КОЗЛОВ



Замовник:

Комунальний заклад «Микулинецький ліцей
Якушинецької сільської ради Вінницької області»
22353, Вінницька область, Вінницький район, село
Микулинці, вулиця Соборна, будинок 19.

код ЄДРПОУ 26228574
р/р UA 648201720344290003000104569
р/р UA 808201720344281003200104569
р/р UA 978201730344251014119104569
в ДКС України м. Київ
МФО 820172

Ел. пошта: zosh_nik@ukr.net

Директор
мп

Юрій ЯНІЦЬКИЙ



Специфікація

Цукор білий код
ДК 021:2015 15830000-5 Цукор і супутня продукція.

Найменування товару	Одиниця виміру	Кількість	Ціна за одиницю, грн. без ПДВ	Загальна вартість, грн. без ПДВ
Цукор білий	кг	50	39,00	1950,00
Загальна вартість, грн. без ПДВ	X			1950,00

Місцезнаходження та банківські реквізити Сторін.

ПОСТАЧАЛЬНИК

Приватне підприємство «Ремекс»



Директор _____ Олексій КОЗЛОВ
мп

ЗАМОВНИК

Комуніальний заклад «Микулинецький ліцей
Якушинецької сільської ради Вінницької області»



Директор _____ Юрій ЯНІЦЬКИЙ
мп